

Puymoyen, le 08 octobre 2020

## **Offre d'emploi**

### **Poste : coordinateur.trice Ardear Nouvelle-Aquitaine**

L'Ardear Nouvelle-Aquitaine (Association Régionale pour le Développement de l'Emploi Agricole et Rural de Nouvelle-Aquitaine) fédère 8 associations Adear présentes dans 11 départements de Nouvelle-Aquitaine. Leur mission commune : promouvoir l'agriculture paysanne (installation de porteurs de projets, transmission de fermes, accompagnement aux changements de pratiques, formation...)

L'Ardear Nouvelle-Aquitaine a une mission de consolidation et de développement de ce réseau de structures locales ainsi que de coordination et de mutualisation.

L'Ardear Nouvelle-Aquitaine et les Adear qui la constituent adhèrent à la Fadear, qui travaille aux côtés de la Confédération paysanne pour promouvoir l'agriculture paysanne. L'Ardear Nouvelle-Aquitaine adhère également à InPACT Nouvelle-Aquitaine.

Pour répondre aux besoins de consolidation et de développement de son réseau, l'Ardear Nouvelle-Aquitaine évolue dans son organisation en recrutant un.e coordinateur.trice.

#### **Objectifs du poste :**

- Consolider financièrement les structures Adear adhérentes
- Déployer le plaidoyer au service de l'agriculture paysanne et contribuer à la visibilité du réseau Adear
- Favoriser les échanges de pratiques et la mutualisation entre structures adhérentes
- Animer la vie associative

#### **Missions :**

Ces missions sont exercées sous la responsabilité du Conseil d'Administration d'Ardear NA et en lien avec, d'une part, le-la chargé.e de mission administratif-ve et financière / formation Ardear Nouvelle-Aquitaine (recrutement en cours), d'autre part, les animateurs-trices du réseau des Adear.

- **Recherche de financements**
  - Développer de nouvelles sources de financements pour les structures locales adhérentes et pour la structure régionale (construction de programmes d'action, ingénierie financière liée...) leur permettant de mettre en œuvre leurs projets collectifs ou individuels pour l'installation, la transmission en agriculture et plus généralement pour le développement et la promotion de l'agriculture paysanne
- **Plaidoyer / représentation / communication**
  - Construire des positions collectives sur les sujets émergents en lien avec l'activité des structures (sujets technico-politiques), les porter en binôme paysan.ne - salarié.e- auprès des institutionnels et partenaires
  - Participer à des réflexions et actions partenariales de défense et valorisation de l'agriculture paysanne, notamment au sein du réseau InPACT NA
  - Contribuer par tous moyens à la visibilité du réseau sur son territoire

- **Mutualisation – échanges de pratiques**
  - Organiser et animer la mutualisation des pratiques et des outils du réseau régional
  - Contribuer au lien entre les structures départementales, régionales et nationales du réseau
- **Vie associative / statutaire**
  - Animer la vie de la structure et de ses instances décisionnelles en lien avec les administrateurs-trices paysans-nes

**Qualités requises :**

Goût du travail en réseau et en équipe / dynamisme, volontarisme, autonomie dans la mise en œuvre des missions / posture d'écoute, de bienveillance et de curiosité

**Compétences requises :**

Connaissance des règles de financements des associations et des AAP / montage de programmes d'actions et recherche de financement associée/ capacité à comprendre rapidement les enjeux politiques du secteur agricole et des réseaux qui y inter agissent / fortes capacités de synthèse / sens de la négociation.

**Profil :**

- Bac + 3 à 5 type gestion d'entreprise-association / pilotage de projets dans un contexte partenarial
- Expérience appréciée : développement de réseaux associatifs
- Sensibilité aux valeurs associatives et de l'éducation populaire, ainsi qu'au projet d'agriculture paysanne

**Conditions :**

- CDD d'un an pouvant déboucher sur un CDI
- Temps partiel : 28h / semaine
- Rémunération selon convention collective des Ahear IDCC 7514 (2508 euros bruts / mois sur la base d'un temps plein - Poste catégorie 4 « coordinateur.trice », échelon 2)
- Poste basé à Puymoyen (16) ou Bordeaux (33) avec déplacements sur toute la région
- Permis B + véhicule personnel indispensable

**Modalités de candidature :**

Adresser par mail à [ardear.na@gmail.com](mailto:ardear.na@gmail.com) cv et lettre de motivation à l'attention du Conseil d'Administration d'Ardear NA avant le 30 octobre 2020 (objet du mail : 2020-coordo-ArdearNA). Les entretiens se dérouleront à Angoulême ou Bordeaux le 12 novembre (invitations 8 jours avant). Prise de poste aux environs du 30 novembre, dans l'idéal. Tuilage prévu.

\*\*\*